

132
W

**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE N° 01/2026.**

CÂMARA DE QUARTEL GERAL/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.239.636/0001-41, com sede administrativa à Praça São Vicente, 22B, Centro, Quartel Geral-MG CEP 35.625-000, neste ato representado por seu Presidente, Márcio José Oliveira Silva, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 961.105.206-59, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**.

58.513.915 LEIDIANE APARECIDA FIUZA PEREIRA, com sede na Rua Antonio Quirino, n.º 1.196, Bairro Lagoa, na cidade de Quartel Geral-MG, CEP: 35.625-000, inscrita no CNPJ sob o n.º 58.513.915/0001-80, neste ato representada por Leidiane Aparecida Fiuza Pereira, portadora do CPF de n.º 075.154.766-21, denominado simplesmente **FORNECEDOR**.

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a aquisição constante no objeto, cuja celebração foi autorizada pela dispensa de licitação com fulcro no artigo 75, inciso II, da Lei 14.133/2021, PRC n.º 03/2026, Dispensa de n.º 03/2026, a qual rege o presente instrumento, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

1º OBJETO: O CONTRATADO se obriga ao registro de preços para futura e eventual aquisição de gás de cozinha, materiais de limpeza e cozinha, para atendimento as demandas da Câmara Municipal de Quartel Geral-MG no exercício de 2026.

2º REGIME DE EXECUÇÃO: O objeto desta ata de registro de preços será executado conforme termo de referência.

Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Aviso de Contratação Direta, seus anexos e todos os demais documentos referentes ao objeto do referido Processo supracitado, que não contrariem o disposto neste instrumento.

A entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o termo de referência, anexo do Aviso de Contratação Direta e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

O registro de preços não obrigará a Câmara Municipal a contratar em sua totalidade, sendo que as contratações se darão de acordo com a demanda da Administração, ou seja de forma parcelada.

Toda e qualquer alteração no objeto somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito da Câmara Municipal.

Se o Fornecedor Registrado deixar de realizar o fornecimento dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela



133
A

imediate substituição ou troca do objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

3º DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Dá-se a esta ata de registro de preço o valor global de **R\$4.327,05 (quatro mil trezentos e vinte e sete reais e cinco centavos)**. Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade até 31 de dezembro de 2026:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Água sanitária 1 litro	Unidade	10	R\$ 4,00	R\$ 40,00
02	Álcool em gel 500 ml	Unidade	4	R\$ 7,25	R\$ 29,00
03	Amaciante de roupas 1 litro	Unidade	4	R\$ 19,44	R\$ 77,76
04	Balde de plástico 12 litros	Unidade	2	R\$ 15,00	R\$ 30,00
05	Cloro ativo 500 ml	Unidade	10	R\$ 8,49	R\$ 84,90
06	Copo descartável 300 ml, pacote com 100	Unidade	80	R\$ 10,53	R\$ 842,40
07	Desinfetante 1 litro	Unidade	20	R\$ 8,65	R\$ 173,00
08	Detergente neutro 500 ml	Unidade	30	R\$ 2,77	R\$ 83,10
09	Esponja multiuso dupla face pacote com 4 unidades	Unidade	5	R\$ 4,51	R\$ 22,55
10	Filtro de papel nº 103	Unidade	30	R\$ 5,06	R\$ 151,80
11	Flanela de microfibra tamanho 60 x 40 cm	Unidade	5	R\$ 12,45	R\$ 62,25
12	Gás de cozinha	Unidade	2	R\$ 115,00	R\$ 230,00
13	Guardanapo de papel, folha dupla, cor branca, material de celulose 24x22 cm	Unidade	5	R\$ 2,30	R\$ 11,50
14	Jogo de xícaras de café com pires, composto por 12 unidades	Unidade	1	R\$ 82,77	R\$ 82,77
15	Limpa pedra 2 litros	Unidade	2	R\$ 15,65	R\$ 31,30
16	Limpador multiuso 500 ml	Unidade	20	R\$ 4,94	R\$ 98,80
17	Limpador multiuso 1 litro	Unidade	20	R\$ 10,96	R\$ 219,20
18	Lixeira telada 30 litros	Unidade	2	R\$ 50,48	R\$ 100,96
19	Pano de chão para limpeza, saco alvejado branco grande	Unidade	2	R\$ 7,43	R\$ 14,86
20	Pano de prato 46x62 cm, 100% algodão	Unidade	10	R\$ 6,68	R\$ 66,80
21	Papel higiênico, folha dupla, composição 100% celulose.	Unidade	30	R\$ 20,46	R\$ 613,80



134
18

	Pacote com 12 rolos de 30 metros				
22	Papel toalha c/2	Unidade	20	R\$ 6,79	R\$ 135,80
23	Rodo plástico duplo, tamanho 45cm, rapador feito em borracha, c/cabo de 1,20m plastificado	Unidade	2	R\$ 21,99	R\$ 43,98
24	Sabão em pó 800g	Unidade	10	R\$ 14,60	R\$ 146,00
25	Sabonete líquido refil 500ml	Unidade	6	R\$ 14,06	R\$ 84,36
26	Saco de lixo 100 litros, 100 unidades	Unidade	10	R\$ 19,21	R\$ 192,10
27	Saco de lixo 15 litros, 50 unidades	Unidade	10	R\$ 13,93	R\$ 139,30
28	Saco de lixo 30 litros, 40 unidades	Unidade	20	R\$ 12,37	R\$ 247,40
29	Tapete 100% algodão 85x45cm	Unidade	10	R\$ 28,29	R\$ 282,90
30	Toalha de rosto 100% algodão 48x70cm	Unidade	4	R\$ 15,22	R\$ 60,88
31	Vassoura para sanitário	Unidade	2	R\$ 18,59	R\$ 37,18
32	Coador de pano	Unidade	1	R\$ 15,00	R\$ 15,00
33	Bule	Unidade	1	R\$ 45,00	R\$ 45,00
34	Odorizador de ambientes	Unidade	12	R\$ 18,00	R\$ 216,00
35	Álcool líquido 500ml	Unidade	2	R\$ 8,00	R\$ 16,00
36	Lysoform Líquido	Unidade	1	R\$ 9,49	R\$ 9,49
37	Lysoform spray	Unidade	1	R\$ 25,99	R\$ 25,99

No preço registrado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, mão de obra, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução dos serviços.

PARÁGRAFO ÚNICO: O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após a apresentação documentos fiscais, ao FORNECEDOR REGISTRADO, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

- A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela CONTRATADA diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará o recebimento e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela CONTRATADA, todas as condições pactuadas.

- A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no caput, só iniciar-se-á após a aceitação e liquidação do objeto pela fiscalização da Câmara Municipal e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

135
19

- Para execução do pagamento, a CONTRATADA deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome da Câmara Municipal, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

- Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus a Câmara Municipal.

- A critério da Câmara Municipal poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da CONTRATADA.

- A Câmara Municipal poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela CONTRATADA caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A CONTRATADA deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador da Câmara Municipal.

b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a CONTRATADA atenda à cláusula infringida.

c) A CONTRATADA retarde indevidamente a execução do objeto ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades da Câmara Municipal.

d) Débito da CONTRATADA para com a Câmara Municipal quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

- A despesa decorrente desta Dispensa de Licitação correrá por conta das dotações do ano corrente e dos anos vindouros.

4° DO PRAZO: O prazo da presente ata de registro de preço, terá seu início a partir de sua assinatura, com validade até 31 de dezembro de 2026.

5° DA DESPESA: A despesa decorrente desta contratação correrá por conta da dotação orçamentária específica para o exercício de 2026.

6° DA GARANTIA: Fica dispensada a garantia prevista no artigo 96 da Lei 14.133/2021, no presente contrato.

7° DA FISCALIZAÇÃO: Cabe ao CONTRATANTE, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de execução dos serviços contratados e do comportamento do

FORNECEDOR REGISTRADO.

8° DAS PENALIDADES: O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas, sujeitará o FORNECEDOR REGISTRADO às sanções previstas na Lei 14.133/2021.

9° DA RESCISÃO: O CONTRATANTE poderá rescindir a presente presente ata de registro de preços, por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no **art. 155, incisos I a XII, da Lei nº 14.133/2021**, sem que caiba ao FORNECEDOR REGISTRADO qualquer indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstraram cabíveis em processo administrativo regular.

10° DOS DIREITOS DO CONTRATANTE: São prerrogativas do CONTRATANTE as previstas no art. 89 § 2° da Lei nº 14.133/2021, que exercerá nos termos das normas referidas no preâmbulo deste contrato.

11° DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO: Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

- E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato de aquisições, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com a Câmara Municipal, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.
- Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS constante do Aviso de Contratação Direta.
- Efetuar a entrega do objeto no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, em conformidade com o que trata o termo de referência.
- O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações da dispensa e da proposta.
- O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pela Câmara, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações deste, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.
- Garantir os produtos contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.
- Fornecer produtos de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.
- Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega,



considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pela Câmara Municipal, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

Substituir, no prazo estipulado no Termo de Referência, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

- Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

- Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto e efetuar-la de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor registrado, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo estipulado no Termo de Referência, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

- Cumprir rigorosamente com o disposto no Aviso de Contratação Direta e demais anexos.

- Manter durante a execução desta ata de registro de preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

- Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

- Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente a Câmara Municipal ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

- Cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

- Em tudo agir segundo as diretrizes da Câmara Municipal.

12º DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

- O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

- Constituem obrigações do CONTRATANTE, além da constante do Art.

115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Aviso de Contratação Direta.

- Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do objeto desta Ata de registro de preço;
- Emitir as ordens de Fornecimento ao Fornecedor Registrado, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;
- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Fornecedor Registrado;
- Efetuar o pagamento na forma ajustada no Aviso de Contratação Direta e neste Instrumento;
- Cumprir com as demais obrigações constantes no Aviso de Contratação Direta e outras previstas na ata de registro de preço.

13º DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA: O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

14º DO RECEBIMENTO: O recebimento do objeto se dará da seguinte forma:

- a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) definitivamente, pelo gestor do contrato ou da comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

15º DO REAJUSTAMENTO: Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano, podendo após o 13º mês o preço ser reajustado através do índice competente.

16º DO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO: É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

17º DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

- Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, nas seguintes situações:

a) em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

b) em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de



139
W

disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

- A solicitação de alteração de preços visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, deverá ser formalizado por escrito e devidamente motivado e justificado, devendo ainda o Fornecedor Registrado comprovar o aumento ou redução dos preços.

- A resposta para o pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será de 10 dias úteis após seu protocolo.

18° DAS DESPESAS: Constituirá encargo exclusivo do CONTRATADO o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

19° DO FORO: O Foro do presente contrato será o da Comarca de Dores do Indaiá/MG, ficando excluído qualquer outro.

Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

Quartel Geral-MG 22 de fevereiro de 2026.



MÁRCIO JOSÉ OLIVEIRA SILVA
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL-MG
CONTRATANTE



LEIDIANE APARECIDA FIUZA PEREIRA
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF: